

Инструкция для технического специалиста при организации единого
государственного экзамена с использованием технологии печати
контрольных измерительных материалов в аудиториях пункта проведения
экзамена.

Подготовительный этап проведения экзамена

За 4-5 календарных дней до проведения экзамена необходимо получить
из регионального центра обработки информации (далее – РЦОИ) следующие
материалы:

- дистрибутив программного обеспечения (далее – ПО) станции
печати контрольных измерительных материалов (далее – КИМ);
- дистрибутив ПО для авторизации на специализированном
федеральном портале.

Выполнить техническую подготовку пункта проведения экзаменов
(далее – ППЭ):

- проверить соответствие технического оснащения компьютеров
(ноутбуков) в аудиториях и штабе ППЭ, а также резервных компьютеров
(ноутбуков) (далее – рабочие станции), предъявляемым минимальным
требованиям;
- установить ПО станции печати КИМ на рабочей станции
в каждой аудитории, назначенной на экзамен, подключить локальный
лазерный принтер;

- выполнить тестовую печать КИМ и проверить работоспособность CD (DVD)-привода;
- проверить ресурс картриджа на принтере;
- подготовить достаточное для печати КИМ количество бумаги;
- установить на рабочей станции в Штабе ППЭ ПО авторизации на специализированном федеральном портале для скачивания ключа доступа к КИМ;

- проверить наличие соединения со специализированным федеральным порталом на рабочей станции в Штабе ППЭ.

Подготовить дополнительное (резервное) оборудование, необходимое для проведения экзамена:

- флеш-накопитель для переноса ключа доступа к КИМ в аудиторию проведения, а также для доставки электронных акта технической готовности и журнала печати КИМ из аудитории в Штаб ППЭ для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью рабочей станции в Штабе ППЭ. в РЦОИ (в случае, если указанный флеш-накопитель не будет доставлен членами государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) из РЦОИ в день проведения экзамена);

- USB-модем для обеспечения резервного канала доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». USB-модем используется в случае возникновения проблем с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» по стационарному каналу связи;

- резервные картриджи для принтеров;
- резервную рабочую станцию для замены рабочей станции печати КИМ или рабочей станции в штабе ППЭ;
- резервный лазерный принтер и резервный внешний CD (DVD)-привод.

Передать статус о завершении технической подготовки в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью рабочей станции в штабе ППЭ.

Техническая подготовка к экзамену должна быть завершена за два календарных дня до проведения экзамена.

Не позднее чем за один день до проведения экзамена:

- совместно с членами ГЭК и руководителем ППЭ провести контроль технической готовности ППЭ к проведению экзамена:

- проконтролировать качество тестовой печати КИМ на каждой рабочей станции печати КИМ в каждой аудитории;

- проверить средства криптозащиты с использованием токена члена ГЭК на каждой рабочей станции печати КИМ;

- проверить, что в аудиториях ППЭ подготовлено достаточное количество бумаги для печати КИМ;

- подписать протокол технической готовности аудитории (форма ППЭ-01-01);

- сохранить на флеш-накопитель акт технической готовности для передачи в систему мониторинга готовности ППЭ на всех рабочих станциях печати КИМ в каждой аудитории;

- проверить средства криптозащиты на рабочей станции в Штабе ППЭ и провести тестовую авторизацию каждого члена ГЭК, назначенного на экзамен, на специализированном федеральном портале с использованием токена члена ГЭК;

- проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования;

- передать акт технической готовности со всех рабочих станций печати всех аудиторий и статус о завершении контроля технической готовности в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью рабочей станции в штабе ППЭ.

На этапе экзамена технический специалист обязан:

Не менее чем за час до экзамена запустить ПО Станции печати КИМ во всех аудиториях и включить подключённый к ним принтер.

В 9 часов 30 минут по местному времени в Штабе ППЭ на рабочей станции, имеющей выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», при участии члена ГЭК скачать ключ доступа к КИМ.

Записать ключ доступа к КИМ на флеш-накопитель.

Загрузить ключ доступа к КИМ на рабочие станции печати КИМ во всех аудиториях.

Технический специалист и член ГЭК могут осуществлять обход по аудиториям отдельно: сначала технический специалист загружает ключ, после чего член ГЭК самостоятельно, без участия технического специалиста, выполняет процедуру активации ключа доступа к КИМ.

После получения информации от руководителя ППЭ о завершении печати КИМ во всех аудиториях передать статус об успешном начале экзаменов в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью рабочей станции в штабе ППЭ.

После завершения выполнения экзаменационных работ участниками экзамена технический специалист совместно с организаторами в аудитории печатает и подписывает протокол печати КИМ в аудитории (форма ППЭ-23) на каждой рабочей станции печати КИМ в каждой аудитории. На каждой Станции печати КИМ технический специалист должен сохранить электронный журнал печати на обычный флеш-накопитель.

После сохранения электронных журналов печати со всех станций печати во всех аудиториях ППЭ на флеш-накопитель технический специалист при участии руководителя ППЭ передает журналы печати и статус о завершении экзамена в ППЭ в систему мониторинга готовности ППЭ с помощью рабочей станции в Штабе ППЭ.

Действия в случае нештатной ситуации:

В случае невозможности самостоятельного разрешения возникшей нештатной ситуации на станции печати КИМ технический специалист должен записать информационное сообщение, код ошибки (если есть), название экрана и описание последнего действия, выполненного на станции

печати КИМ, и обратиться по телефону «горячей линии» службы сопровождения ППЭ. При обращении необходимо сообщить: код и наименование субъекта, код ППЭ, контактный телефон и адрес электронной почты, перечисленную выше информацию о возникшей нештатной ситуации.
